

## SOLICITUD DÍAS DE LIBRE DISPOSICIÓN (ASUNTOS PROPIOS RETRIBUÍDOS)

D. / Dña. ...., Profesor / Profesora de ..... con N.R.P. .... y destino en el IES JULIÁN ZARCO de Mota del Cuervo, con domicilio, a efectos de notificaciones en ....., ante la Directora del IES JULIÁN ZARCO de Mota del Cuervo comparezco y como mejor proceda en derecho,

DIGO:

**PRIMERO.-** Que según establece la Resolución de 23/06/2021, de la Dirección General de Recursos Humanos y Planificación Educativa, por la que se concreta la regulación de los aspectos previstos en el punto 7 del acuerdo sobre medidas complementarias, en el ámbito del sector educativo, al II Plan Concilia para la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de los/las empleados/as públicos/as de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, a partir del 01/09/2021, todos los docentes de Castilla-La Mancha podrán disfrutar de dos días de asuntos propios retribuidos por curso escolar.

**SEGUNDO.-** Que soy Profesor/a de ..... con destino durante el curso escolar ..... en el IES JULIÁN ZARCO de Mota del Cuervo.

**TERCERO.-** Que en base a lo establecido en la Resolución de 23/06/2021, de la Dirección General de Recursos Humanos y Planificación Educativa, reseñada en este escrito, voy a solicitar los días ..... de asuntos propios retribuidos.

Por todo ello,

**SOLICITO** se tenga por presentado este escrito, se sirva admitirlo y de conformidad con cuanto antecede, previos los trámites legales oportunos, se dicte en su día Resolución mediante la cual se estime la presente solicitud, concediendo a este/esta docente los días ..... de asuntos propios retribuidos.

En Mota del Cuervo a ..... de ..... de 20.....

Fdo.: .....

**DIRECTORA DEL IES JULIÁN ZARCO DE MOTA DEL CUERVO**